



ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

“Renata Fonte”

Via Pitanuova, n. 88 - 73048 Nardò (LE)

Tel. 0833-871712 - Telefax 0833-874318 – www.comprensivonardo2.gov.it –

E-mail: LEIC89700R@istruzione.it – LEIC89700R@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



Circolare n. 65

I. C. POLO 2 "R. FONTE" – NARDÒ
Prot. 0003723 del 15/06/2017
(Uscita)

Ai Docenti in anno di formazione

Ins. Carrino Caterina Nausica

Prof.ssa De Vita Cira

Prof.ssa Cantatore Claudia

Ai Docenti Tutor

Ins. Muci Antonia

Prof. Fonte Dario

Prof. Mosca Matteo

Al Comitato di valutazione

Ins. De Razza Assunta

Ins. Alemanno Denise

Prof. Orlando Giuseppe

Al D.S.G.A.

Al Sito web

OGGETTO: Adempimenti finali Docenti in anno di formazione. Convocazione Comitato di Valutazione.

Si comunica che il **giorno 29 giugno 2017**, a partire dalle **ore 16:00**, presso l'ufficio di Dirigenza, sono convocati i Docenti in anno di formazione, i Tutor e il Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione secondo il seguente ordine:

DOCENTE	TUTOR	ORARIO
CARRINO Caterina Nausica	MUCI Antonia	16:00
CANTATORE Claudia	MOSCA Matteo	16:30
DE VITA Cira	FONTE Dario	17:00

I suddetti **Docenti**, in anno di formazione, dovranno inviare a mezzo e-mail, all'indirizzo LEIC89700R@istruzione.it, il loro **dossier** finale che il Dirigente Scolastico sottoporrà alla valutazione del Comitato, dinanzi al quale il Docente sosterrà il colloquio finale. Il dossier si compone dei seguenti documenti:

- il portfolio completo, in formato .pdf;
- il bilancio delle competenze in entrata, in formato .pdf;
- il bilancio delle competenze in uscita, in formato .pdf;
- i due documenti di progettazione delle due attività didattiche (nel formato usato);
- le due pagine multimediali di presentazione facoltativa delle due attività didattiche realizzate (in formato .zip).

Bisognerà consegnare anche:

- lo sviluppo futuro delle competenze;
- l'attestazione dell'attività svolta.

I suddetti documenti, firmati in calce, costituiscono il **portfolio** di ciascun docente. (I documenti già depositati in segreteria, non dovranno essere riconsegnati).

I **Tutor** dovranno redigere, per ciascun neoassunto loro affidato, una **relazione finale** il cui testo tenga conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.

Tutti i documenti (portfolio e relazioni dei tutor) dovranno essere inviati **entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 23 giugno 2017**.

I componenti del Comitato di Valutazione sono invitati a prendere visione della suddetta documentazione e a redigere apposito verbale **lunedì 26 c.m. alle ore 10:30**.

Si raccomanda la massima collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Mariagiuditta LEACI

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa