



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

***Renata Fonte***

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)

Tel. 0833-562691 - [www.comprensivonardo2.edu.it](http://www.comprensivonardo2.edu.it) -

E-mail: [LEIC89700R@istruzione.it](mailto:LEIC89700R@istruzione.it) - [LEIC89700R@pec.istruzione.it](mailto:LEIC89700R@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



I. C. POLO 2 "R. FONTE" - NARDO'  
Prot. 0007252 del 01/10/2019  
A08 (Uscita)

Ai docenti-Agli alunni  
Al personale ATA  
Al Direttore dei S.G.A  
AI RLS  
Al sito web

**OGGETTO:** Istruzioni da seguire in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile

Le SS.LL. sono chiamate a prendere atto delle istruzioni contenute nella presente circolare e nei relativi allegati (istruzioni per gli insegnanti, per gli alunni, per il personale ATA) e a darne comunicazione agli studenti, illustrando agli stessi il comportamento da seguire in caso di allarme.

➤ **Alunni Apri fila e serra fila:**

ad inizio anno, in ogni classe, i docenti nominano gli alunni apri fila e serra fila e li trascrivono sul modello allegato, che deve essere affisso in aula, unitamente alle istruzioni per gli alunni indicate alla presente.

➤ **Segnale di evacuazione:**

l'ordine di evacuazione dell'edificio è segnalato da un segnale d'allarme (un suono prolungato della campanella, alternato a momenti di silenzio), oppure in caso di mancanza di corrente elettrica, da un segnale di allarme azionato da un megafono.

In ogni locale sono presenti le planimetrie con indicato il percorso da seguire per l'evacuazione e l'ubicazione del punto di ritrovo abbinato.

**ATTENZIONE:** Per favorire un corretto deflusso degli studenti verso la porta d'uscita dell'aula, è necessario far disporre i banchi in modo da creare corridoi liberi in direzione della porta stessa.

➤ **Modalità di evacuazione:**

appena avviato il segnale generale d'allarme ha inizio la fase di evacuazione, durante la quale i locali devono essere abbandonati rapidamente, con ordine e senza panico, per raggiungere il Punto di Raccolta esterno Prestabilito.

➤ **Regole di evacuazione:**

gli alunni e il personale docente e non docente seguiranno le istruzioni contenute nei rispettivi allegati alla presente.

### IN CASO DI INCENDIO

Nel caso in cui le vie di esodo siano impeditate dalle fiamme:

- l'insegnante deve mantenere la classe in aula, chiudere la porta, aprire le finestre, segnalare la presenza e attendere i soccorsi.
- il personale ATA deve tornare nel proprio ufficio o in altro locale, chiudere la porta, aprire le finestre, segnalare la propria presenza ed attendere i soccorsi.

## IN CASO DI TERREMOTO

TUTTI devono interrompere le proprie attività e:

- NON tentare di evacuare il locale durante le scosse, ma ripararsi sotto una struttura solida (banco, cattedra, architrave della porta o vicino ai muri portanti, ecc.). Se i banchi o le strutture sono troppo piccoli per proteggere l'intero corpo, cercare di proteggere almeno il capo e il tronco;
- Allontanarsi da finestre, vetrine, armadi, carichi sospesi, perché cadendo potrebbero causare ferite;
- Evacuare lo stabile in maniera ordinata e senza farsi prendere dal panico solo alla fine del sisma, all'ordine di evacuazione;
- Raggiungere l'area sicura di raccolta e sostare, per classi, lontano da edifici, lampioni, linee elettriche o alberi perché potrebbero cadere e causare ferite.

Si raccomanda la collaborazione e il rispetto delle disposizioni impartite al fine di garantire la sicurezza e l'incolumità di tutti.

Si allegano:

- Modello studenti apri fila e chiudi fila da compilare e affiggere nell'aula
- istruzioni per gli insegnanti, per gli alunni e per il personale ATA.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Mariagiuditta LEACI*  
documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon  
2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

***“Renata Fonte”***

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)  
Tel. 0833-562691 - [www.comprensivonardo2.edu.it](http://www.comprensivonardo2.edu.it)  
E-mail: [LEIC89700R@istruzione.it](mailto:LEIC89700R@istruzione.it) - [LEIC89700R@pec.istruzione.it](mailto:LEIC89700R@pec.istruzione.it)  
Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



Allegato alla nota avente oggetto: Istruzioni da seguire in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile.

### **ISTRUZIONI DA ESEGUIRE IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE PER IL PERSONALE DOCENTE**

1. INTERROMPERE E FAR INTERROMPERE QUALSIASI ATTIVITA'.
2. RASSICURARE EVENTUALI ALUNNI PRESI DAL PANICO.
3. MANTENERE L'UNITA' DELLA CLASSE.
4. COSTITUIRE LE FILA CON DUE CAPOFILA IN TESTA E DUE SERRAFILA IN CODA.
5. GARANTIRE IL RISPETTO DELLE PRECEDENZE DELLE CLASSI NELL'EVACUAZIONE.
6. PORTARE IL REGISTRO DI CLASSE PER IL CONTROLLO DELLE PRESENZE CHE VERRA' EFFETTUATO UNA VOLTA GIUNTI NEL PUNTO DI RACCOLTA.
7. NEL CASO DI IMPOSSIBILITA' A SEGUIRE I PERCORSI DI USCITA PROGRAMMATI, PRENDERE INIZIATIVA SUL PERCORSO D'ESODO CONSIDERATO PIU' SICURO.
8. AIUTARE ED INCORAGGIARE GLI ALUNNI NELLE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE, IN PARTICOLARE SULLE SCALE.
9. ACCOMPAGNARE VERSO L'ESTERNO L'ALUNNO DIVERSAMENTE ABILE, IN ASSENZA DELL'INSEGNANTE DI SOSTEGNO E/O DELL'ASSISTENTE AD PERSONAM.
10. SE L'INSEGNANTE SI TROVA NEI LABORATORI, O IN PALETRA, SEGUIRE LE NORMALI PROCEDURE PER RAGGIUNGERE IL PUNTO DI RACCOLTA.
11. RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTA, CONTROLLARE LE PRESENZE ED ASPETTARE DISPOSIZIONI DA PARTE DEL DIRIGENTE O DI UN RESPONSABILE.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Mariagiuditta Leaci)



Il Responsabile del S.P.P.  
(Ing. Antonio Signore)



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

*“Renata Fonte”*

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)  
Tel. 0833-562691 - [www.comprehensivonardo2.edu.it](http://www.comprehensivonardo2.edu.it)  
E-mail: [LEIC89700R@istruzione.it](mailto:LEIC89700R@istruzione.it) - [LEIC89700R@pec.istruzione.it](mailto:LEIC89700R@pec.istruzione.it)  
Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



Allegato alla nota avente oggetto: Istruzioni da seguire in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile.

### ISTRUZIONI DA ESEGUIRE IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE PER IL PERSONALE ATA

1. INTERROMPERE QUALSIASI ATTIVITA'.
2. NON FARSI PRENDERE DAL PANICO.
3. SE POSSIBILE CHIEDERE SOCCORSO TELEFONICO INDICANDO NOME, COGNOME, LUOGO ED EVENTO ACCIDENTALE.
4. ABBANDONARE IL PROPRIO POSTO DI LAVORO DIRIGENDOSI VERSO IL PUNTO DI RACCOLTA.
5. MEMORIZZARE EVENTUALI COMPAGNI DI LAVORO PER AIUTARE IL CONTROLLO DELLE PRESENZE.
6. AIUTARE ED INDIRIZZARE GLI STUDENTI, IL PUBBLICO E/O LE PERSONE IN DIFFICOLTA'.
7. GIUNTI SUL PUNTO DI RACCOLTA ATTENDERE ISTRUZIONI DA PARTE DEL DIRIGENTE O DI UN RESPONSABILE.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Mariagiuditta Leaci)



Il Responsabile del S.P.P.  
(Ing. Antonio Signore)



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **POI**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

***“Renata Fonte”***

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)  
Tel. 0833-562691 - [www.comprensivonardo2.edu.it](http://www.comprensivonardo2.edu.it)  
E-mail: [LEIC89700R@istruzione.it](mailto:LEIC89700R@istruzione.it) - [LEIC89700R@pec.istruzione.it](mailto:LEIC89700R@pec.istruzione.it)  
Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



Allegato alla nota avente oggetto: Istruzioni da seguire in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile.

(Affiggere nell'aula)

### **ISTRUZIONI DA ESEGUIRE IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE**

#### **PER GLI ALUNNI**

1. NON FARSI PRENDERE DAL PANICO E NON ADOTTARE COMPORTAMENTI CHE POSSANO INDURRE PANICO NEI COMPAGNI.
2. INTERROMPERE QUALSIASI ATTIVITA'.
3. NON PERDERE TEMPO A RACCOGLIERE OGGETTI PERSONALI.
4. PRENDERE UN INDUMENTO PER COPRIRSI SOLO SE È A PORTATA DI MANO.
5. MANTENERE L'UNITÀ DELLA CLASSE PRIMA, DURANTE E DOPO L'EVACUAZIONE.
6. COSTITUIRE LE FILA CON DUE CAPOFILA IN TESTA E DUE CHIUDIFILA IN CODA TENENDOSI PER MANO CON GLI ALTRI COMPAGNI E TOCCANDO UN COMPAGNO CON LA PROPRIA MANO SULLA SUA SPALLA.
7. SEGUIRE LE INDICAZIONI DELL'INSEGNANTE CHE GARANTIRÀ IL RISPETTO DELLE PRECEDENZE DELLE CLASSI DI EVACUAZIONE.
8. CAMMINARE IN MODO SOLLECITO MA SENZA CORRERE E SENZA SPINGERE I COMPAGNI.
9. COLLABORARE CON L'INSEGNANTE PER INDIVIDUARE LE PRESENZE DEI COMPAGNI E SEGNALARE EVENTUALI ASSENTI.
10. SEGUIRE LE ISTRUZIONI DELL'INSEGNANTE PER RAGGIUNGERE IL LUOGO SICURO.
11. RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTA ASPETTARE ALTRI ORDINI DA PARTE DELL'INSEGNANTE.
12. GLI ALUNNI NON IN CLASSE AL MOMENTO DELL'EVACUAZIONE SI AGGREGANO ALLA CLASSE O AL GRUPPO PIÙ VICINO, SEGNALANDO LA PROPRIA PRESENZA ALL'INSEGNANTE; SE CIÒ NON È POSSIBILE PROCEDONO ALL'EVACUAZIONE IN MODO INDIVIDUALE, SEGUENDO LA VIA DI EMERGENZA PIÙ VICINA E RAGGIUNGONO LA PROPRIA CLASSE NEL PUNTO DI RACCOLTA PRESTABILITO.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Mariagiuditta Leaci)



Il Responsabile del S.P.P.  
(Ing. Antonio Signore)

Scheda degli incarichi da compilare e affiggere nell'aula

Anno Scolastico 20 /20

**DESIGNAZIONE STUDENTI APRI-FILA, CHIUDI-FILA**

**CLASSE** \_\_\_\_\_ **SCUOLA** \_\_\_\_\_ **SEDE** \_\_\_\_\_

| COMPITI   | STUDENTE INCARICATO |           |
|---|---------------------|-----------|
| <b><i>APRI FILA</i></b><br><br>Avrà il compito dell'apertura della porta dell'aula e della guida dei compagni di classe verso il punto di raccolta (Preferibilmente gli studenti posti a sedere all'ingresso dell'aula) |                     | Effettivo |
|   |                     | Sostituto |
| <b><i>CHIUDI FILA</i></b><br><br>Avrà il compito di accertarsi della completa evacuazione dell'aula (Preferibilmente gli studenti posti a sedere in fondo all'angolo destro dell'aula rispetto alla cattedra)           |                     | Effettivo |
|   |                     | Sostituto |
| <b><i>AIUTO A STUDENTI IN DIFFICOLTA' MOTORIA</i></b><br><br>Avrà il compito di aiutare i compagni di classe che sono in difficoltà motoria a seguito di incidenti e/o infortuni.                                       |                     | Effettivo |
|   |                     | Sostituto |

**L'ordine di evacuazione** dell'edificio è segnalato da un segnale d'allarme (un suono prolungato della campanella, alternato a momenti di silenzio), oppure in caso di mancanza di corrente elettrica, da un segnale di allarme azionato da un megafono.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Mariagiuditta Leaci)



Il Responsabile del S.P.P.  
(Ing. Antonio Signore)