



## ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

“Renata Fonte”

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)

Tel. 0833-562691 – [www.comprensivonardo2.edu.it](http://www.comprensivonardo2.edu.it) –

E-mail: [LEIC89700R@istruzione.it](mailto:LEIC89700R@istruzione.it) – [LEIC89700R@pec.istruzione.it](mailto:LEIC89700R@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



I. C. POLO 2 "R. FONTE"- NARDO'  
Prot. 0007672 del 11/12/2020  
(Uscita)

Al personale docente

Al personale ATA

Alle famiglie

Agli alunni

All'animatore digitale

Al DSGA

Alla psicologa Dott.ssa Anna Rita FILIERI

Al sito web

**Oggetto:** servizio di assistenza psicologica agli alunni, ai docenti e al personale scolastico per l'emergenza Covid –19 – a.s. 2020/2021- **Inizio attività**

Si comunica alle SS.LL. che nell'ambito del finanziamento finalizzato di cui alla nota MI prot. n. 23072 del 30.09.2020 l'Istituto ha attivato il servizio di cui all'oggetto.

Il servizio è finalizzato a:

- fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;
- affrontare il tema della pandemia, tenendo in debita considerazione il vissuto personale, le emozioni e inquietudini che il tema suscita nei diversi individui;
- aiutare a contenere panico e comportamenti innescati da ansia generalizzata di contagio da Coronavirus;
- aiutare ad affrontare lo stato di solitudine generato dall'isolamento sociale e dalla restrizione di spazi di incontro e socializzazione;
- avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti;
- fornire ai docenti strumenti e strategie per gestire percorsi di educazione alla salute psicofisica;
- aiutare i docenti a fronteggiare situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali nell'ambito dei processi di insegnamento- apprendimento;

Il Servizio sarà curato dalla Psicologa **dott.ssa Anna Rita FILIERI** che potrà garantire:

- Interventi nelle classi;
- Colloqui INDIVIDUALI per studenti, genitori, docenti e personale scolastico in modalità a distanza;

Le attività inerenti il servizio si avvieranno a partire da **MARTEDI' 15 DICEMBRE 2020**. Inizialmente la Dott.ssa incontrerà alunni e docenti interessati, per un momento iniziale di presentazione del servizio, secondo un calendario che sarà successivamente comunicato. L'incontro avverrà in modalità telematica su google classroom, o in presenza nel rispetto delle disposizioni anti covid.

A partire da **SABATO 19 DICEMBRE 2020**, verrà attivato lo sportello di ascolto “**Distanti ma uniti**”, in modalità telematica sulla piattaforma G –Meet già in uso nell'Istituto. Attraverso lo sportello di ascolto studenti, genitori, docenti e personale scolastico potranno, previa esplicita

prenotazione, effettuare colloqui individuali con la psicologa in forma gratuita e nel rispetto della normativa sulla privacy.

### **Modalità di richiesta del servizio**

Studenti, genitori, insegnanti e personale scolastico potranno richiedere un appuntamento, inviando una mail all'indirizzo: [fileri.annarita@comprensivonardo2.edu.it](mailto:fileri.annarita@comprensivonardo2.edu.it)  
La dott.ssa Fileri risponderà alla mail concordando l'incontro a distanza e comunicando il codice di accesso alla piattaforma.

#### **Per richiedere un colloquio online:**

- **gli alunni** dovranno inviare una mail con la richiesta di colloquio e allegare l'apposito modulo di autorizzazione con informativa (allegato alla presente);
- **genitori, docenti e personale scolastico** dovranno inviare una mail con la richiesta di colloquio indicando nome, cognome e classe del figlio (genitori) o ruolo ricoperto nell'Istituto (personale scolastico).

### **Tempi di erogazione del servizio:**

La psicologa effettuerà i colloqui, previo accordo con l'utente, nelle seguenti giornate:

- VENERDÌ pomeriggio: dalle ore 15 alle ore 19
- SABATO mattina: alle ore 9 alle ore 13.

Si invitano i docenti a darne comunicazione ai genitori degli alunni utilizzando i canali ritenuti più opportuni.

Distinti saluti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Mariagiuditta LEACI*  
documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

*Ai genitori degli alunni si richiede l'invio del presente modulo, debitamente compilato e firmato, contestualmente alla mail di richiesta di appuntamento, allo scopo di permettere al/alla proprio/a figlio/a di accedere alle attività dello Sportello d'Ascolto Psicologico.*

I sottoscritti:

\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_,  
in qualità di esercenti la responsabilità genitoriale/tutoria sul/sulla minore  
\_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e frequentante la classe \_\_\_\_\_ del plesso sito in  
via \_\_\_\_\_, presa visione delle informative, di seguito allegate, in  
merito ad obiettivi e modalità di intervento dello Sportello d'Ascolto dello Sportello d'Ascolto  
Psicologico e al trattamento dei dati personali sensibili, PRESTANO IL CONSENSO e  
AUTORIZZANO il/la minore ad usufruire dei colloqui con la dott.ssa Anna Rita Filieri, utilizzando  
il servizio telematico Hangouts Meet in video conferenza.

Luogo e Data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater c.c., che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Il genitore unico firmatario/tutore: \_\_\_\_\_

oppure

Firma leggibile di entrambi gli esercenti la potestà genitoriale/tutoria:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### CONSENSO INFORMATO CONSULENZA PSICOLOGICA

- 1) Lo Psicologo è tenuto all'osservanza del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, che prevede anche l'obbligo al segreto professionale derogabile solo previo valido e dimostrabile consenso del paziente e, in caso di minore età, di chi esercita la potestà genitoriale.
- 2) Le prestazioni offerte riguardano un'attività di consulenza psicologica individuale o di gruppo.
- 3) Le prestazioni offerte sono finalizzate ad attività di promozione e di tutela della salute e del benessere di persone, gruppi, organismi sociali e comunità. Nello specifico, sono finalizzate ad analizzare, insieme al minore o ai minori, la domanda di aiuto per poi concordare un percorso mirato a promuovere un processo strategico di risoluzione delle problematiche emerse.
- 4) Ai sensi dell'art. 1 della legge n. 56/89 istituita dall'Ordine degli Psicologi, per il conseguimento degli obiettivi, potranno essere utilizzati strumenti conoscitivi e di intervento per le attività di prevenzione e di sostegno in ambito psicologico. Tra questi, il principale strumento di intervento sarà il colloquio psicologico clinico.
- 5) La durata complessiva dell'intervento è prevedibile in un numero massimo di 3 incontri per ciascun ragazzo. Nel caso di interventi sul gruppo classe, essa sarà oggetto di valutazione e variabile in funzione delle caratteristiche del contesto, delle problematiche emerse e degli obiettivi formulati.
- 6) Le prestazioni saranno rese utilizzando il servizio telematico meet della piattaforma GSUITE in video conferenza, previo appuntamento via mail e invio della modulistica di autorizzazione richiesta. Durante il collegamento deve essere garantito che non siano presenti terze persone e che il colloquio non sia in alcun modo registrato.
- 7) In qualsiasi momento i genitori del minore potranno decidere di interrompere il rapporto con il professionista. In tal caso i genitori si impegnano a comunicare tale volontà di interruzione alla psicologa, rendendosi disponibili a far effettuare un ultimo incontro finalizzato alla sintesi del lavoro svolto sino ad allora.

#### INFORMATIVA ALL'INTERESSATO E RACCOLTA DEL RELATIVO CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI DA PARTE DELLO PSICOLOGO

(ai sensi del regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 101/2018)

- 1) Il GDPR e il D.Lgs. 101/2018 prevedono e rafforzano la protezione e il trattamento dei dati personali alla luce dei principi di

- 2) correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito ai propri dati.
- 3) La Psicologa della scuola è titolare del trattamento dei seguenti dati raccolti per lo svolgimento dell'incarico affidatole:
- dati anagrafici e di contatto (informazioni relative al nome, numero di telefono, indirizzo PEO e PEC e qualsiasi altro dato o informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile);
  - dati relativi allo stato di salute fisica o mentale e qualsiasi altro dato o informazione richiamato dall'art. 9 e 10 GDPR e dall'art.2-septies del D.Lgs. 101/2018, raccolti direttamente o tramite ogni altra tipologia di servizio di natura professionale connesso con l'esecuzione dell'incarico conferito allo psicologo. I dati sopra indicati sono i dati personali. Le riflessioni/valutazioni/interpretazioni professionali tradotte in dati dallo psicologo costituiscono l'insieme dei dati professionali trattati secondo tutti i principi del GDPR e gestiti secondo quanto previsto dal Codice Deontologico.
- 4) Il trattamento di tutti i dati sopra richiamati viene effettuato sulla base del consenso libero, specifico e informato del paziente/cliente e, in caso di minore età, di chi esercita la potestà genitoriale e al fine di svolgere l'incarico conferito dagli stessi allo psicologo.
- 5) I dati personali saranno sottoposti a modalità di trattamento sia cartaceo sia elettronico e/o automatizzato, quindi con modalità sia manuali sia informatiche.
- 5) Saranno utilizzate adeguate misure di sicurezza al fine di garantire la protezione, la sicurezza, l'integrità, l'accessibilità dei dati personali, entro i vincoli delle norme vigenti e del segreto professionale.
- 6) I dati personali che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, verranno anonimizzati irreversibilmente o distrutti in modo sicuro.
- 7) I dati personali verranno conservati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.
- 8) I dati personali potrebbero dover essere resi accessibili alle Autorità Sanitarie e/o Giudiziarie solo sulla base di precisi doveri di legge. In tutti gli altri casi, ogni comunicazione potrà avvenire solo previo esplicito consenso (art. 12 CD) e in ogni caso esclusivamente ai fini delle attività di prevenzione e di sostegno psicologico connesse allo svolgimento dell'incarico conferito allo psicologo. In caso di collaborazione con altri soggetti parimenti tenuti al segreto professionale, saranno condivise, con il presente assenso, soltanto le informazioni strettamente necessarie in relazione al tipo di collaborazione (art. 15 CD). Verrà adottato ogni mezzo idoneo a prevenire una conoscenza non autorizzata da parte di soggetti terzi anche compresenti al conferimento.
- 9) In ogni momento l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR e D.Lgs. 101/2018 (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità)