



ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

“Renata Fonte”

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)

Tel. 0833-562691 – www.comprensivonardo2.gov.it –

E-mail: LEIC89700R@istruzione.it – LEIC89700R@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



I. C. POLO 2 "R. FONTE"- NARDO'
Prot. 0001835 del 13/03/2020
(Uscita)

Al personale ATA
Alla RSU
All'albo

Oggetto: Disposizioni per il Personale ATA in attuazione delle misure volte a contenere e gestire l'emergenza epidemiologica da Covid-19.

VISTO il D.L. 6/2020 e i DPCM attuativi finalizzati a perseguire l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia da CODIV-19;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020;

VISTA la Direttiva della Presidenza del Ministro n° 2/2020;

VISTA l'integrazione alla direttiva di massima al DSGA prot. N. 1757 del 10.03.2020;

VISTO il piano delle attività presentato dal DSGA ed adottato dalla scrivente;

VISTE le domande di ferie presentate dal personale ATA;

VISTE le istanze per l'effettuazione del "lavoro agile" presentate dagli assistenti amministrativi e dal DSGA;
RITENUTO doveroso adottare ogni misura finalizzata ad agevolare la possibilità di ricorrere alle modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa;

CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni sono chiamate ad assicurare il ricorso al lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa;

CONSTATATA la pulizia degli ambienti scolastici restando ferma la necessità di assicurare la custodia e la sorveglianza generica sui locali scolastici;

RITENUTO di poter limitare il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti, in periodo di sospensione delle attività didattiche, con l'attivazione dei cosiddetti servizi minimi, con prestazioni lavorative rese attraverso turnazioni e altre modalità di organizzazione previste dal Piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2019/2020;

VISTO il piano delle attività per l'a.s. 19/20;

VISTO il contratto Integrativo in vigore per l'a.s. 2019/2020;

DISPONE

con effetto immediato e fino al perdurare del periodo di emergenza:

APERTURA DELL'ISTITUTO

Ferma restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'Istituzione scolastica, garantendo comunque l'apertura dell'Ufficio in condizioni di servizi minimi essenziali.

Resterà aperta solo la sede centrale di Via MANIERI, dalle ore 7.00 alle ore 14.12.

SERVIZI AMMINISTRATIVI

Negli uffici, presso la sede centrale è garantita la presenza di una unità di Assistente Amministrativo o DSGA a turno.

Il personale restante sarà assente per ferie o per prestazione di "lavoro agile" come da concessione personale della scrivente, e secondo quanto disposto con nota prot.n.1834 deL 13.03.2020.

Il personale in servizio rispetterà l'orario dalle ore 7.00 alle ore 14.12



ISTITUTO COMPRESIVO POLO 2

“Renata Fonte”

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)

Tel. 0833-562691 – www.comprensivonardo2.gov.it –

E-mail: LEIC89700R@istruzione.it – LEIC89700R@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



SERVIZI AUSILIARI

I collaboratori scolastici presteranno servizio presso la sede centrale dalle ore 07.00 alle ore 14.12, secondo la turnazione già predisposta con nota prot. N.1773 del 11.03.2020.

Le assenze dal servizio per le quali non si può ricorrere alle ferie non godute in scadenza al 30.04.2010, potranno essere considerate assenze giustificate ai sensi dell'art. 1256, c. 2 del c.c., in quanto obbligazione divenuta temporaneamente impossibile.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER TUTTI I LAVORATORI

La presenza in servizio è verificata mediante la firma sul registro presenze. Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.

L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

Il personale non in servizio sarà comunque reperibile dalle ore 7.00 alle ore 14.12.

MISURE IGIENICO-SANTARIE

Si ricorda a tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio, di attenersi scrupolosamente a TUTTE le misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Mariagiuditta LEACI

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa