



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO POLO 2
"Renata Fonte"

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)

Tel. 0833-562691 - www.comprensivonardo2.edu.it -

E-mail: LEIC89700R@istruzione.it - LEIC89700R@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



I. C. POLO 2 "R. FONTE"- NARDO'
Prot. 0003570 del 19/06/2020
C09 (Uscita)

Al sito web della scuola - Agli Atti
All'Assistente Amministrativo
- Sig. Luigi ALBERTINI

Oggetto: Conferimento incarico non oneroso collaudatore interno.
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".
Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 per la realizzazione di *Smart Class* per le scuole del primo ciclo "Dis...PONiamoci ad Apprendere a Distanza".

CNP: 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-306 - CUP: B72G20000490007

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

RITENUTE le competenze possedute dall'Assistente Amministrativo Sig. Luigi ALBERTINI essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dall'Assistente Amministrativo Sig. Luigi Albertini in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce all'Assistente Amministrativo Sig. Luigi Albertini l'incarico di **COLLAUDATORE non oneroso** nel progetto di cui in oggetto.

Art. 2

L'incarico dovrà essere espletato a titolo *non oneroso* secondo le finalità, gli obiettivi e modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V., spettano i seguenti compiti:

1. Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e al funzionamento delle stesse.
2. Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
3. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare.
4. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto.
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature.
6. Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016.

Per accettazione
Sig. Luigi ALBERTINI



IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO
Dot.ssa Mariagiuditta DEACI