



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

"Renata Fonte"

Via Mauro Manieri n. 20 - 73048 Nardò (LE)

Tel. 0833-562691 – www.comprensivonardo2.gov.it –

E-mail: LEIC89700R@istruzione.it – LEIC89700R@pec.istruzione.it

Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



I. C. POLO 2 "R. FONTE" - NARDÒ
Prot. 0006503 del 19/09/2018
A01 (Uscita)

Al Prof. MOSCA Matteo

E, p.c. Al D.S.G.A.

All'Albo d'Istituto

Agli Atti - Al sito web istituzionale

Oggetto: *Affidamento incarico a personale docente esperto per la realizzazione di attività di formazione rivolte al personale dell'Istituto Comprensivo Polo 2 "Renata Fonte" di Nardò (A.S. 2017/2018), sul tema "Competenze digitali e didattica multimediale".*
Nomina del Prof. MOSCA Matteo esperto interno del percorso formativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 concernente il *"Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"* ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.I. n. 44/2001 *"Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, D. Lgs. n. 50 e ss.mm.ii., il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- VISTA** la legge n. 107 del 13/07/2015, recante la *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 56-61 (*Piano Nazionale Scuola Digitale*), recanti: il potenziamento delle capacità informatiche; lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti; la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti; l'ampliamento dell'offerta di formazione nell'ambito delle tecnologie digitali per la promozione dell'uso delle tecnologie nella didattica quotidiana;

- CONSIDERATO** che, per la realizzazione di tale attività, si rende necessario procedere all'individuazione di figure professionali esperte nel settore specifico, al fine di conferire incarico per l'arricchimento dell'Offerta Formativa;
- VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale, approvato con delibera n.105 del Consiglio di Istituto del 30/11/2017, che prevede la ricognizione delle risorse interne all'art. 2, comma 1 "*In coerenza con la Programmazione dell'offerta formativa, il Dirigente Scolastico verifica dapprima l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso la stessa Istituzione scolastica e, in subordine, presso altre Istituzioni scolastiche attraverso avvisi interni, tenendo conto delle mansioni esigibili e di seguito dispone il ricorso ad una collaborazione esterna, come definita a norma dell'articolo 1 del presente regolamento*";
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. 36983 del 06/11/2017, recante "*Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale*";
- VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n. 38185 del 20/12/2017 - *Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale*;
- VISTA** la propria determina a contrarre, prot. n.5618 del 28/08/2018;
- VISTO** l'Avviso interno per la selezione di un esperto da reclutare tra il Personale Docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo Polo 2 "Renata Fonte" - Nardò, per la realizzazione di attività di formazione rivolte al personale dell'Istituto (A.S. 2017/2018), prot. n. 5619 del 28/08/2018);
- ESAMINATA** l'istanza pervenuta nei termini previsti e analizzato il relativo curriculum;
- VISTA** la valutazione effettuata mediante l'attribuzione del punteggio determinato in relazione ai criteri fissati nell'Avviso pubblico prot. n. 5619 del 28/08/2018;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n.6102 del 07/09/2018;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n.6293 del 13/08/2018;

Nomina

Il Prof. MOSCA Matteo esperto interno per la realizzazione di un percorso formativo rivolto al Personale di questa Scuola.

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla Scuola;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- redigere una relazione di fine corso in cui vengono indicati i seguenti punti:
 - l'elenco nominativo degli iscritti;
 - un resoconto sul clima d'aula e il livello di soddisfacimento dei partecipanti;
 - l'esito delle azioni di monitoraggio e valutazione dell'efficacia formativa;
 - eventuali altre osservazioni e riflessioni sull'andamento del corso;
- raccogliere ed ordinare: il registro delle presenze e le schede di iscrizione in collaborazione con l'animatore digitale di questa Istituzione Scolastica.

Produrre una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto interno si impegna al rispetto delle norme sulla privacy, relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Compenso previsto

Per lo svolgimento dell'incarico sarà attribuito al prof. *Matteo MOSCA* un compenso massimo orario di Euro 35,00 (*trentacinque/00*) onnicomprensivo di ogni eventuale onere contributivo e fiscale per un totale di ore 10.

Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. La documentazione dell'attività realizzata avverrà tramite compilazione di un registro e modulistica fornita dall'Istituzione scolastica.

Il pagamento delle spettanze sarà effettuato previa verifica dell'incarico effettivamente svolto, a conclusione delle attività e ad effettiva acquisizione da parte dell'istituzione scolastica del contributo finanziario erogato dal M.I.U.R. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi e, pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita al soggetto promotore.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il corso di formazione sarà effettivamente svolto, salvo eventuale revoca del finanziamento, per il venir meno dei requisiti che lo hanno determinato.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.

Nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancato svolgimento dell'incarico a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Il presente provvedimento è reso pubblico a ogni effetto di legge mediante affissione in data odierna all'Albo e sul sito web dell'Istituto (<http://www.comprensivonardo2.gov.it/>).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Mariagiuditta LEACI

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa